

Број:777  
Датум: 31.07.2017.год.

Наручилац	Специјална болница за рехабилитацију - Ивањица
Адреса	13. септембар бр.78
Место	Ивањица
Интернет страница	<a href="http://www.zavodivanjica.co.rs">www.zavodivanjica.co.rs</a>

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**НАБАВКА РЕАГЕНАСА ЗА ХЕМАТОЛОШКИ  
АНАЛАЈЗЕР „SYSMEХ ХР 300“ ПРОИЗВОЂАЧА „Sysmex  
Corporacion“, Јапан “И ЗА АПАРАТ „MINI – VIDAS“  
ПРОИЗВОЂАЧА BIOMERIEUX**

**ПРЕГОВАРАЧКИ ПОСТУПАК БЕЗОБЈАВЉИВАЊА ПОЗИВА ЗА  
ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА  
ЈАВНА НАБАВКА бр.01/17**

Јул 2017. године

Наосновчл.39.и61.Законаојавнимнабавкама(„Сл.гласникРС”бр.124/2012,14/15 и 68/15 у дањем тексту: ЗЈН). чл. 6Правилника ообавезнимелементимаконкурснодокументације поступцимајавнихнабавкииначинудоказивањаиспуњеностиуслова(„Сл.гласник РС”бр.86/2015), Одлукеопокретању поступкајавненабавкеу преговарачкомпоступкубезобјављивањапозиваза подношење понуда деловодни број: 768 од 28.07.2017.годинеи Решењаообразовању комисијезајавнунабавкуу преговарачкомпоступкубезобјављивањапозивазаподношење понуда768од 28.07.2017.годинеи Мишљење Управезајавне набавке број404-02-2358/2017.од17.07.2017.годинеприпремљенаје:

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда за јавну набавку бр: 01/16 – НАБАВКА РЕАГЕНСА ЗА ХЕМАТОЛОШКИ АНАЛИЗЕР „ SYSMEX XR 300“ ПРОИЗВОЂАЧА „Sysmex Corporacion“, ЈАПНИ ЗА АПАРАТ „MINI – VIDAS“ ПРОИЗВОЂАЧА Biomerieux

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања	5
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	6
V	Образац понуде	18
VI	Модел уговора	23
VII	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	24
VIII	Образац изјаве о независној понуди	26
IX	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона	27
X	Образац трошкова припремања понуде	30
XI	Образац о обавезној садржини понуде	31
XII	Образац за оцену испуњености услова и упутство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН*	32

НАПОМЕНА: Ова конкурсна документација има 33 страна

## ***1 ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Специјална болница за рехабилитацију- Ивањица

Адреса: 13. септембар бр. 78, 32250 Ивањица

Интернет страница: [www.zavodivanjica.co.rs](http://www.zavodivanjica.co.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда, а ускладу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавна набавка као и са прописима који уређују делатност Наручиоца.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

Основ за примену преговарачког поступка без објављивања позива за подношење понуда:

- Ако због техничких, односно уметничких разлога предмета јавне набавке или из разлога повезаних са заштитом искључивих права, набавку може извршити само одређени понуђач. Члан 36. став 1. тачка 2. ЗЈН (Сл. гл. РС 124/2012 : 14/15 и 68/15).

Поступак се спроводи ускладу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавна набавка, као и са прописима који уређују делатност Наручиоца.

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке је набавка добара у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ЈН бр. 01/16. – НАБАВКА РЕАГЕНАСА ЗА ХЕМАТОЛОШКИ АНАЛАЈЗЕР „ SYSMEX XR 300“ ПРОИЗВОЂАЧА „ Sysmex Corporation“, ЈАПАН И ЗА АПАРАТ „ MINI – VIDAS“ ПРОИЗВОЂАЧА Biomerieux, Француска

Благовременим ће се сматрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до 15.08.2017. године до 12:00 часова на адресу наручиоца.

### **4. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт Даница Шарчевић шеф лабораторије тел. 032/662-260; e-mail: [laboratorija@zavodivanjica.rs](mailto:laboratorija@zavodivanjica.rs) Милијанка Орестијевић дипл. ецц 032/662-041; e-mail: [pomdir@zavodivanjica.rs](mailto:pomdir@zavodivanjica.rs)

### **5. Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих...):**

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворати одмах, по истеку рока за подношење понуда, то је 10.08.2017. године у 12:45 часова када ће се обавити и преговарање. Отварање понуда ће се обавити на адреси Наручиоца. Отварање понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати писано овлашћење које судужни да предају Комисији за јавну набавку у пречетку отварања понуда.

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

**Предмет јавне набавке—назив и ознака из општег речника набавке:**

Предмет јавне набавке је набавка добара у

преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ЈНбр.01/17.–

добра НАБАВКА РЕАГЕНАСА ЗА ХЕМАТОЛОШКИ АНАЛИЗАЈЕР „ SYSMEX XP

300“ПРОИЗВОЂАЧА „Sysmex Corporacion“, Јапани ЗА АПАРАТ „MINI –

VIDAS“ ПРОИЗВОЂАЧА Biomerieux, Француска

Ознака из општег речника набавки-33696500 Лабораторијски реagensи

## **ШЕЛЕМЕНТИ УГОВОРА О КОЈИМА ЋЕ СЕ ПРЕГОВАРАТИ ИНАЧИН ПРЕГОВАРАЊА**

Елементи којима се преговарасу: **цена и услови плаћања.**

У поступку преговарања не могу се понудити виша цена и неповољнији услови плаћања (касса-с-конт) од износних услова утврђених у првобитној понуди.

Начин преговарања: Директно преговарање, у једном кругу. Поступак преговарања спровешће Комисија за јавну набавку која ће преговарати са овлашћеним представником на ручиоца одмах по отварању понуде одређених елементима. Представник понуђача који је поднео понуду пречетка поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди

## **IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДАСА ЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. Упутство о начину попуњавања обрасца**

Понуда мора бити јасна, недвосмислена, читко откуцана или попуњена штампаним словима, оверена печатом и потписом одговорног лица понуђача.

Сви обрасци и изјаве који се прилажу уз понуду морају бити попуњени читко-штампаним словима и оверени печатом и потписом одговорног лица.

Свака учињена исправка, белјење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

### **2. Језик**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### **3. Партије**

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

### **4. Начин на који понуда мора дабуде сачињена**

Понуда се припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом коју се доставља у прилогу овог позива.

Понуда понуђача мора бити јасна, недвосмислена, написана не избрисивим мастилом, потписана и оверена од стране одговорног лица и не може смењати. Понуда са варијантима није дозвољена.

Понуда мора бити достављена на преузетим оригиналним обрасцима, који чине саставни део конкурсне документације. Образац понуде треба да буде попуњен прецизно, у свему према датим захтевима наручиоца. Благовременим ћесематрати све понуде које стигну на адресу наручиоца најкасније до **10.08.2017.** године до **12:00** часова. Понуда са свим потребним прилозима подноси се узатворено јизапечаћеној коверти препорученом поштом или лично на адресу Наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију, -Ивањица, 13. септембар бр.78, са знаком, **„НЕ ОТВАРАТИ-понуда за јавну набавку добра, Регенас захематолошки аналајзер и апарат МИНИ ВИДАС у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда ЈН бр. 01/2016. Број под којим је заведена понуда марабита напредњој страни коверте.**

На полеђини коверте уписује се назив и адреса понуђача **контактособа** телефони број факса.

**Пожељно је да сва документа, достављена уз понуду буду повезана траком и запечаћена, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.**

Понуђач једу жанда пошту јерок за достављање понуде назначену позиву. Комисија за јавну набавку наручиоца, по окончању поступка отварања понуда, вратиће све неблаговремено поднете понуде отворене понуђачима, са знаком да су поднете неблаговремено.

## 5. Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих...):

Отварање понуда је јавно. Понуде ће се отворити одмах, по истеку рока за подношење понуда, то јест **10.08.2017. године у 12:45 часова** када ће се обавити и преговарање. Отварање понуда ће се обавити на адреси Наручиоца. Отварање понуда могу присуствовати сва заинтересована лица. Представници понуђача морају имати писмено овлашћење, које судужни да предају Комисији за јавну набавку у пречетку отварања понуда.

## 6. Разлози за одбијање и искључење понуда

Наручилац ће одбити понуду ако је не благовремена, неприхватљива и не одговарајућа, а све ускладу са чланом 3, тачком 31, 32 и 33. Закона о јавним набавкама.

Такође, наручилац ће одбити понуду и ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове заучешће;
- 2) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 3) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 4) је понуђени рок испоруке дужи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.
- 6) Понуђено добро у свему не одговарају захтевима Наручиоца дефинисаним у конкурсној документацији
- 7) Ако је поднета понуда саваријантима

Понуда понуђача мора да садржи сва документа дефинисана конкурсном документацијом.

## 7. Понуда саваријантима

Понуда саваријантима није дозвољена. Понуђач може поднети само једну понуду и не може је мењати. Понуда саваријантима биће третирана као не исправна и неће бити разматрана.

## 8. Начин измене, допуни и опозива понуде

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуни или опозив понуде треба доставити на адресу: Специјална болница за рехабилитацију Ивањица са ознаком:

„Измена понуде за јавну набавку добра Реагенаса за хематолошки аналјзер „Systemx XP300“ произвођача „Systemx Corporacion“, Јапани реагенаса за апарат „MINI – VIDAS“ произвођача Biomerieux ЈНбр. 01//2017. НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку добра Реагенаса за хематолошки аналјзер „Systemx XP300“ произвођача „Systemx Corporacion“, Јапани реагенаса за апарат „MINI – VIDAS“ произвођача Biomerieux ЈНбр. 01/2017. или

„Опозив понуде за јавну набавку добра Реагенаса за хематолошки аналјзер „Systemx XP300“ произвођача „Systemx Corporacion“, Јапан и реагенаса за апарат „MINI – VIDAS“ произвођача Biomerieux ЈНбр. 01/2017. НЕ ОТВАРАТИ” или

Наполеђиниковертеилинакутијинавестионазивиадресу \_\_\_\_\_ понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди. По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повучени тирамења своју понуду.

### **9. Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде, понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно дали подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **10. Понуда са подизвођачем**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде наведе да понуду подноси са подизвођачем, процену купне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, ако јинеможе бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључени између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведени у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да са подизвођачем достави доказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, ускладу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

### **11. Заједничка понуда**

Понуда може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, ако је обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,



- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког год понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави сведоказе о испуњености услова који су наведени у конкурсној документацији, ускладу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари ускладу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **12. Начин и услови плаћања као и друге околности од којих зависи прихватљивост понуде**

### **Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је максимално до **90 дана** од дана испостављања рачуна од стране понуђача за добра која су предмет јавне набавке  
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

### **Захтев у погледу рока испоруке добара**

Рок испоруке: сукцесивно по потреби наручиоца

Место: Ивањица – на адресу наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију - Ивањица.

Рок за испоруку предметних добара не може бити **дужи 3 дана** од дана пријема поруџбине.

### **Захтев у погледу рока важења**

Рок важења понуде не може бити краћи од **60 (шесдесет) дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да уписано облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **13. Валута и начин на који мора дабуденаведена и изражена цена у понуди**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима који се понуђачима у реализацији предметне јавне набавке, стим да ће се за цену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Уговорне стране су сагласне уколико дође до већих поремећаја на тржишту, продавац изврши корекцију цена уз предходно саглашавање сакупцем.

#### **14. Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла**

Добављач се обавезује да Купцу приликом потписивања уговора достави једну сопствену, соломеницу као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза и то: меницу за добро извршење посла (која се може попунити на износ од 10% од понуђене цене са ПДВ-ом.), сароком важења најмање 30 дана дужи од дана исте карока на који се уговор закључује

У меницу се предаје копија картона депонованих потписа и одговарајуће менично Овлашћење и потврда о регистрацији наведене менице. Меница треба да буде оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за располагање финансијским средствима.

Меница мора бити неопозива, безусловна, и плативана први позив и без права на приговор.

За случај да добављач као понуђач одустане од понуде прихваћене од стране купца, односно по закључењу уговора касни испуњење уговорене обавезе, добранису уговореног квалитета, наручилац задржава право да приступи реализацији соломенице. Наручилац ће имати право да наплати део или пуни износ претходног става у случају да Извршилац не испуни неку од својих обавеза на начин како је предвиђено овим Уговором.

У случају реализације менице од стране Наручиоца Извршилац је дужан да обезбеди нову соломеницу под истим условима.

#### **15. Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

#### **16. Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде**

За интересовано лице може, уписано облику или на е-mail [pomdir@zavodivanjica.rs](mailto:pomdir@zavodivanjica.rs) на факс 032/663-039 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће за интересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити уписано облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом, „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, у поступку **набавке добара** у преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда **ЈН бр.01/17.**

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мењанити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

## **17. Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача. Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

## **18. Додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза понуђача које је сналазена списку негативних референци**

Понуђачко је сналазена списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, ако је имала негативну референцу за предмет набавке којини је исто врстан предмет ове јавне набавке, а уколико такво понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **тренутку закључења уговора** преданаручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и плативана први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15% (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, с роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од исте карока законично извршење посла. Ако се за време трајања уговора променерокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **19. Елементи уговора којима ће се преговарати и начин преговарања**

Елементи којима се преговарасу: цена и услови плаћања.

У поступку преговарања не могу се понудити виша цена и неповољнији услови плаћања (касса и конто) од износа и услова утврђених у првобитној понуди.

Начин преговарања: Директно преговарање, у једном кругу. Поступак преговарања спровешће Комисија за јавну набавку која ће преговарати са овлашћеним представником понуђача, одмах по отварању понуде, одређених елементима. Представник понуђача који је поднео понуду, пречетак поступка, мора предати комисији посебно писано овлашћење за присуство у поступку отварања понуда и овлашћење за преговарање, оверено и потписано од стране законског заступника понуђача.

Ако овлашћени представник понуђача не присуствује преговарачком поступку сматраће се његовом коначном ценом она цена која је наведена у достављеној понуди.

У поступку преговарања не може се понудити виша цена од цене исказане у достављеној понуди.

**Рок за приступање потписивању уговора од стране изабараног понуђача је 8 (осам) дана од дана када се затоктекнут законски услови, односно након истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. истога закона.**

**19. Врста критеријума за доделу уговора, елементи критеријума на основу којих се додељује уговор.**

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „**Најнижа понуђена цена**“.

**20. Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је имала права интелектуалне својине.

**21. Коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица носити понуђач.

**22. Начини рока за подношење захтева за заштиту права понуђача**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права може у току целог поступка јавне набавке уложити захтев за заштиту права.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама члана 138.-167. ЗЈН-а.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, захтев за заштиту права подноси се у року од 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу непосредно – путем писарнице наручиоца, или поштом препоручено са повратницом. Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЉ.

У предметном поступку јавне набавке подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: такса за ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије.

#### УПУТСТВО О УПЛАТИ ТАКСЕ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА:

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, број 124/2012, 14/2015 и 68/2015; у даљем тексту: ЗЈН) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН. Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

\* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

У поступцима заштите права износи такси које је дужан да уплати подносилац захтева су:

1) 60.000 динара у поступку јавне набавке мале вредности и преговарачком поступку без објављивања позива за подношење понуда;

2) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

3) 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

4) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

5) 120.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако збир процењених вредности свих оспорених партија није већа од 120.000.000 динара, уколико је набавка обликована по партијама;

6) 0,1% процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара;

7) 0,1% збира процењених вредности свих оспорених партија јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којима су додељени уговори, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Захтев за заштиту права мора садржати све елементе наведене у члану 151. Закона.

**ЗАХТЕВИ УПОГЛЕДУТРАЖЕНИХУСЛОВАОДКОЈИХЗАВИСИ  
ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ:  
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ ЗАУЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ  
ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ  
УСЛОВА**

**Испуњеност услова из члана 75. став 1., члана 76. Закона понуђач доказује достављањем следећих доказа одређених чл. 77. Закона:**

1. Изводи из регистра Агенције за привредне регистре.
2. Потврда надлежног суда да о ни његов законски заступник ни је осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, дани је осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.
3. Потврде надлежног суда да му ни је изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда.

4. Потврда надлежног пореског органа или организације за обавезно социјално осигурање да је измирио доспеле порезе, доприноси друге јавне дажбине (Пореске управе Министарства финансија Републике Србије и Потврда јединице локалне самоуправе – Управе јавних прихода)

5. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, /ако је поседује заову јавну набавку/

Понуђач мора приликом састављања своје понуде изричито да наведе да су поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је има лац права интелектуалне својине ако је то потребно у конкретној набавци

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

Понуђач мора имати важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет ЈН. Чл. 125. ст. 2 Закона о лековима и медицинским средствима предвиђено је да промет медицинских средстава могу обављати правна и физичка лица која имају дозволу из датог од стране надлежног Министарства.



Важеће дозволе су:

Решење Министарства здравља које је сазинтересованом понуђачу дозвољава да се бави прометом медицинских средстава на велико .

Решење Алимс–аза производе које подлежу регистрацији..

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, ускладу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за деонабавке које ће понуђач извршити преко подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача које је поверено извршење дела набавке за које је неопходна испуњеност тог услова.

## V ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну  
набавку..... – [навести предмет јавне набавке], ЈН број .....

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО

Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

**ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ-Реагенси и потрошни  
материјал за хематолошки аналајзерSYSMEX XP 300 произвођача  
Sismex Corporation, Јапан**

Ред. бр	Назив производа	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а ( 4x5 )	Стопа ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7
1.	Kontrolne krvi	1,5 ml	4			
2.	Stromatolyser	pak	5			
3.	Cellpack	20L	13			
4.	Cellclean	50ml	6			

**ТАБЕЛАРНИ ДЕО ПОНУДЕ– Реагенси и потрошни материјал за апарат MINI-VIDAS  
произвођача Biomerieux, Француска**

Ред. бр	Назив производа	Јед. мере	Кол.	Цена по јединици мере без ПДВ-а	Вредност без ПДВ-а ( 4x5 )	Стопа ПДВ-а
1	2	3	4	5	6	7
1.	D dimer	60 testova	3			
2.	T3	60 testova	1			
3.	T4	60 testova	1			
4.	TSH	60 testova	6			
5.	FT3	60 testova	1			
6.	FT4	60 testova	6			
7.	H pylori	30 testova	5			
8.	HCG	60 testova	1			
9.	CA 19-9	30 testova	1			
10.	CA 125	30 testova	1			
11.	Troponin	60 testova	4			
12.	Anti TPO	30 testova	2			
13.	Anti TG	30 testova	2			
14.	Calcitonin	60 testova	1			
15.	QCV	60 testova	2			
16.	Papir za MINI-VIDAS	kom	3			

### 3) ПОДАЦИОПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Називподизвођача:	
	Адреса:	
	Матичниброј:	
	Порески идентификациониброј:	
	Име особе законтакт:	
	Процент укупне вредности набавке којиће извршитиподизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршитиподизвођач:	
2)	Називподизвођача:	
	Адреса:	
	Матичниброј:	
	Порески идентификациониброј:	
	Име особе законтакт:	
	Процент укупне вредности набавке којиће извршитиподизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршитиподизвођач:	

**Напомена:**

*Табелу „Подациоподизвођачу“ попуњавају само оне понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 4) ПОДАЦИО УЧЕСНИКУУЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особезаконтакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особезаконтакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особезаконтакт:</i>	

**Напомена:**

*Табелу „Подацио учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учеснику у заједничкој понуди.*

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ. Реагенси и потрошни материјал за хематолошки аналајзер SYSMEХ XR 300 произвођача Sismex Corporation, Јапан и Реагенси и потрошни материјал за апарат MINI-VIDAS произвођача Biomerieux, Француска**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	
Рок важења понуде	
Рок испоруке	
Гарантни период	
Место и начин испоруке	

Датум

М.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овер и печатом потпише, чиме потврђује да су тачни подаци које су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи поднесу заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

*Уколико је предмет јавне набавке обликовану више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно*

## VI МОДЕЛ УГОВОРА

### Модел уговора

(понуђач попуњава, парафира и оверава сваку страну чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора)

### У Г О В О Р

О јавној набавци добара –**НАБАВКА РЕАГЕНАСА ЗА ХЕМАТОЛОШКИ АНАЛАЈЗЕР „SYSMEX XP 300“ ПРОИЗВОЂАЧА „Sysmex Corporacion“,Japan“ И ЗА АПАРАТ „MINI – VIDAS“ ПРОИЗВОЂАЧА BIOMERIEUX**

за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију - Ивањица (једногодишње потребе)  
ЈН бр.01/2017.година

Закључен између:

1. **Специјална болница за рехабилитацију Ивањица ул.13 септембар бр.7832250 Ивањица**, кога заступа Вдиректор др Мирослав Поповић /у даљем тексту: Наручилац/ и

2. \_\_\_\_\_, кога заступа

\_\_\_\_\_ /у даљем тексту: Понуђач/  
на следећи начин:

#### Члан 1.

Уговорне стране међусобно констатују да је предмет овог уговора набавка - **РЕАГЕНАСА ЗА ХЕМАТОЛОШКИ АНАЛАЈЗЕР „SYSMEX XP 300“ ПРОИЗВОЂАЧА „Sysmex Corporacion“,Japan“ И ЗА АПАРАТ „MINI – VIDAS“ ПРОИЗВОЂАЧА BIOMERIEUX** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију - Ивањица (једногодишње потребе) ,према понуди понуђача број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ . године, која је саставни део овог Уговора.

#### Члан 2.

Понуђач се са своје стране обавезује да ће **РЕАГЕНАСА ЗА ХЕМАТОЛОШКИ АНАЛАЈЗЕР „SYSMEX XP 300“ ПРОИЗВОЂАЧА „Sysmex Corporacion“,Japan“ И ЗА АПАРАТ „MINI – VIDAS“ ПРОИЗВОЂАЧА BIOMERIEUX** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију Ивањица (једногодишње потребе) из члана 1. овог уговора испоручити ф-ко Специјалне болнице за рехабилитацију Ивањица ул. 13.септембар бр. 78; 32250 Ивањица, sukcesивно према потребама Наручиоца, до краја уговорног рока од 12 месеци .

Рок за сваку конкретну испоруку је до \_\_\_\_\_ дана, од датума наведеног у писаној поруџбини наручиоца.

#### Члан 3.

У цену набавке, прецизирану чланом 1 овог Уговора, није урачунат ПДВ.

Овако уговорена цена има се исплатити понуђачу у року до \_\_\_\_\_ дана по испоруци.

Понуђач се обавезује да ће у фактури за испоручене **РЕАГЕНАСА ЗА ХЕМАТОЛОШКИ АНАЛИЗЕР „SYSMEX XP 300“ ПРОИЗВОЂАЧА „Sysmex Corporacion“, Јапан“ И ЗА АПАРАТ „MINI – VIDAS“ ПРОИЗВОЂАЧА BIOMERIEUX** за потребе Специјалне болнице за рехабилитацију Ивањица (једногодишње потребе) из члана 1 овог уговора, навести назив добара, како је прецизирано у понуди (Образац конкурсне документације), као и број и датум уговора на који се фактура односи.

#### **Члан 4.**

Као инструмент обезбеђења овог Уговора, понуђач је дужан доставити регистровану бланко соло меницу са овлашћењем у висини од 10% од укупне вредности закљученог уговора, за добро извршење посла.

Меницу је дужан доставити приликом потписивања Уговора.

Предајом менице из става 1 овог члана, понуђач се обавезује да наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћених лица понуђача.

#### **Члан 5.**

У случају прекорачења рока испоруке из члана 2 овог уговора, понуђач ће бити у обавези да сваки дан закашњења плати наручиоцу, на име уговорне казне, 0.5% од износа укупно уговорене цене по партији за коју је прекорачио рок испоруке, али не више од 3 %.

У случају да понуђач не изврши своју уговорну обавезу ни у року од 5 дана од дана истека рокова из члана 2 овог уговора, наручилац ће имати право да једнострано раскине овај уговор. У том случају ће понуђач бити у обавези да на име уговорне казне плати 3% од износа укупно уговорене цене по партији за коју је прекорачио рок испоруке, с тим да ће ова уговорна казна бити исплаћена кумулативно, са оном предвиђеном претходним ставом овог члана и то, реализацијом предате менице.

#### **Члан 6.**

**РЕАГЕНАСИ ЗА ХЕМАТОЛОШКИ „SYSMEX XP 300“ ПРОИЗВОЂАЧА „Sysmex Corporacion“, Јапан“ И ЗА АПАРАТ „MINI – VIDAS“ ПРОИЗВОЂАЧА BIOMERIEUX** члана 1. морају бити у складу са понудом у погледу квалитета и количина.

Наручилац као овлашћено лице за надзор над извршењем уговорених количина, цена и квалитета одређује се Даница Шарчевић, шеф лабораторије **Специјалне болнице за рехабилитацију - Ивањица**.

Наручилац је овлашћен да врши контролу испоручене количине добара на месту пријема, током или после испоруке.

Наручилац је дужан да добра, из члана 1 овог уговора, приликом пријема прегледа и своје примедбе о видљивим недостацима, одмах достави понуђачу, у писаној форми.

Ако се након пријема покаже неки недостатак, који се није могао открити уобичајеним прегледом, наручилац је дужан да о том недостатку, у писаној форми, обавести понуђача у року од 8 дана од када је открио недостатак.

Понуђач је дужан да отклони недостатак, односно да преда друга добра из члана 1 овог уговора, а најкасније у року од 24 сата од дана захтева наручиоца.

У случају када специјализована институција утврди одступање од уговореног квалитета добара, трошкови анализе и рекламације падају на терет понуђача.

Ако понуђач у предвиђеном року не поступи по горе наведеном ставу 6, наручилац има



право да раскине уговор и реализује предату меницу, на износ од 3% укупно уговорене цене, а на име уговорне казне.

#### **Члан 7.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и важи годину дана од дана потписивања уговора.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

( Уредба о критеријумима за утврђивање природе расхода и условима и начину прибављања сагласности за закључивање одређених уговора који, због расхода, захтевају плаћање у више година „Сл. гласник РС“ бр. 21 од 22.02.2014. године).

#### **Члан 8.**

Евентуални други неспоразуми у вези са реализовањем овог уговора, решиће се договором у духу добрих пословних односа, а у случају спора пред надлежним судом у складу са законом.

Измене и допуне овог уговора регулисаће се анексима истог.

#### **Члан 9.**

Овај уговор је сачињен у четири /4/ примерка од којих свака страна задржава по два /2/ примерка.

ЗА ПОНУЂАЧА,

**др Мирослав Поповић**

НАРУЧИОЦА,

**Вд директор**



## VII ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

– Реагенси и потрошни материјал за хематолошки аналајзер SYSMEX XP 300  
произвођача Sismex Corporation, Јапан

Ред. бр	Назив производа	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1.	Kontrolne krvi	1,5 ml	4				
2.	Stromatolyser	pak	5				
3.	Cellpack	20L	13				
4.	Cellclean	50ml	6				
<b>УКУПНО:</b>							

– Реагенси и потрошни материјал за апарат MINI-VIDAS произвођача Biomerieux,  
Француска

Ред. бр	Назив производа	Јед. мере	Кол.	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ-ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7(4x5)	8(4x6)
1.	D dimer	60 testova	3				
2.	T3	60 testova	1				
3.	T4	60 testova	1				
4.	TSH	60 testova	6				
5.	FT3	60 testova	1				
6.	FT4	60 testova	6				
7.	H pylori	30 testova	5				
8.	HCG	60 testova	1				
9.	CA 19-9	30 testova	1				
10.	CA 125	30 testova	1				
11.	Troponin	60 testova	4				
12.	Anti TPO	30 testova	2				
13.	Anti TG	30 testova	2				
14.	Calcitonin	60 testova	1				
15.	QCV	60 testova	2				
16.	Papir za MINI-VIDAS	kom	3				
<b>УКУПНО:</b>							

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 5. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 6. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 7. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- у колони 8. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 6.) са траженим количинама (које су наведене у колони 4.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:**

*Уколико је предмет јавне набавке такав да има још трошкова (нпр. царина), наручилац може да предвиди и посебну колону „остали трошкови“ у коју би понуђачи, ако их имају, уписали и те друге трошкове. Уколико наручилац дозволи промену цене у току реализације уговора, тада мора да тражи да понуђачи искажу процентуално учешће одређене врсте трошкова (учешће трошкова материјала, рада, енергената). Ово је уведено да би се пратило на који део цене утиче нпр. повећање курса евра, уколико је то параметар за промену цене. Нпр. уколико се предметна набавка састоји од рада (50%) и материјала (50%), те курс евра утиче само на материјал, онда ће се дозволити повећање само оног дела цене који се односи на материјал.*

## **VIШОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕО НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона, ,

(Назив понуђача)

даје:

### **ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјално и кривично одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке – добра преговарачког поступку без објављивања позива за подношење понуда ЈНбр01/2017, Реагенси и потрошни материјал за хематолошки аналајзер SYSMEX XP 300 произвођача Sismex Corporation, Јапани Реагенси и потрошни материјал за апарат MINI-VIDAS произвођача Biomerieux, Француска поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача.** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

**IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

Увезичлана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....

[навести назив понуђача] у поступку јавне набавке добра, **Реагенси и потрошни материјал за хематолошки аналајзер SYSMEX XP 300 произвођача Sismex Corporation, Јапани Реагенси и потрошни материјал за апарат MINI-VIDAS произвођача Biomerieux, Француска јн 01/17** поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## X ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У овом обрасцу понуђач може да искаже трошкове припреме понуде и трошкова прибављања средства обезбеђења.

	<b>Врста трошкова</b>	<b>Износ трошкова</b>
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Ако поступак јавне набавке буде обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилаце, сходно члану 88. став 3. ЗЈН-а, дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, а косу израђениу складу са техничким спецификацијом наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражи онакнаду тих трошкова у својој понуди.

*Наручилац задржава право да изврши контролу и указаних трошкова у виду фактуре и друге релевантне доказе.*

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## XI Образац ообавезној садржини понуде

### (КОЈИСЕ ДОСТАВЉА УЗ ПОНУДУ)

	Назив документа	(Ако је наведени документ достављен заокружити ДА, ако није НЕ)
1	Образац понуде, Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова и услуга, роки начин плаћања, роки поруке, место извршења или испоруке добара, исл. (образац V)	ДА-НЕ
2	Образац структуре цене са путем како да се попуни образац Образац VI	ДА-НЕ
3	Образац изјаве о независној понуди (образац VII)	ДА-НЕ
4	Образаци изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. ст. 2. Закона (образац VIII)	ДА-НЕ
5	Образац трошкова о припреми понуде (IX)	ДА-НЕ
6	Попуњен образац ообавезној садржини понуде (образац X)	ДА-НЕ
7	<b>Образац за оцену испуњености услова и путство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН*</b> <b>(образац XI са свим доказима који се достављају)</b>	ДА-НЕ
8	Понуђач мора имати важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет ЈН. Чл. 125. ст. 2 Закона о лековима и медицинским средствима предвиђено је да промет медицинских средстава могу обављати правна и физичка лица која имају дозволу издату од стране надлежног Министарства. Важеће дозволесу: Решење Министарства здравља којим се за интересованом понуђачу дозвољава да се бави прометом медицинских средстава на велико. Решење Агенције за лекове и ед. средства која су предмет ЈН  Решење Алимс-а за производе који подлежу регистрацији.	ДА-НЕ
9	<b>Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла</b> Добављач се обавезује да Купцу приликом потписивања уговора достави једну сопствену, соломеницу као средство обезбеђења за извршење уговорних обавеза	

Место и датум:

\_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача



Назив понуђача:

---

ЛН број: 01/17

Број: \_\_\_\_\_ Д

атум: \_\_\_\_\_

**ХП Образац за оцену испуњености услова и путство како се доказује испуњеност услова из члана 75. и 76. ЗЈН\***

Редни број	Обавезни услови	Потребни докази	Прилог уз понуду	
1.	Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<b>ЗАПРАВНА ЛИЦА:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре или извод из регистра надлежног Привредног суда (установе). <b>ЗАПРЕДУЗЕТНИКЕ:</b> Извод из регистра Агенције за привредне регистре.	ДА	НЕ

2.	Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре.	<b>ЗАПРАВНА ЛИЦА:</b> 1. Уверење Вишег суда у Београду за дела организованог криминала. 2. Уверење Основног суда и уверење Вишег суда на чијем подручју је седиште правног лица за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. <b>НАПОМЕНА:</b> - <b>Основни суд</b> - кривична дела која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора ≤ 10 година; - <b>Виши суд</b> : кривична дела која је као главна казна предвиђена казна затвора > 10 година; • за законског заступника - Уверење надлежне полицијске управе МУП-а изводи из казнене евиденције <b>ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b> 1. Уверење надлежне полицијске управе МУП-а изводи из казнене евиденције <b>ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ:</b> 1. Уверење надлежне полицијске	ДА	НЕ
----	---	---	----	----

		управе МУП-а-извод из казнене евиденције. (Уверењанемогубитистаријаод2(два) месецапреотварања понуда).		
3.	Понуђачу није изречена меразабране обављања делатности,којаје на сназиу време објављивања позиваза подношењепонуда.	<p><b>ЗАПРАВНА ЛИЦА:</b></p> <p>1. ПотврдаАгенцијезапривредне регистредапонуђачунијеизречена меразабранеобављања делатности,која јенаснази увремеобјављивања позива за подношењепонудаили</p> <p>2.ПотврдаПривредногиПрекршајног судадапонуђачунијеизреченамера забранеобављања делатности,којајена снази увремеобјављивања позива за подношењепонуда.</p> <p><b>ЗАФИЗИЧКА ЛИЦА:</b></p> <p>1. ПотврдаПрекршајногсудада понуђачунијеизреченамеразабране обављањаделатности,којајенаснази у времеобјављивањапозиваза подношењепонуда.</p> <p><b>ЗАПРЕДУЗЕТНИКЕ:</b></p> <p>1. ПотврдаАгенцијезапривредне регистредапонуђачунијеизречена меразабранеобављања делатности,која јенаснази увремеобјављивања позива за подношењепонудаили</p> <p>2. Потврда Прекршајногсуда да понуђачуније изреченамеразабране обављањаделатности,којаје насназиу време објављивањапозива за подношењепонуда.</p> <p>(Потврде морају бити издате након објављивањапозива за подношење понуда).</p>	ДА	НЕ

4.	Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије државе када има седиште на њеној територији.	<b>ЗА ПРАВНА ЛИЦА, ПРЕДУЗЕТНИКЕ И ФИЗИЧКА ЛИЦА:</b> 1. Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да су измирени доспели порези, доприноси и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе у којој понуђач има седиште; или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.  2. Уверење локалне самоуправе да су измирени изворни локални јавни	ДА	НЕ
----	--	---	----	----

		приходи.  (Потврдене смејубит старије од два месеца пре отварања понуда).		
--	--	---	--	--

**ДОДАТНИ УСЛОВИ**  
Додатни услови из чл. 76. Закона о јавним набавкама којег понуђач мора да испуни да би могао да учествује у поступку јавне набавке:

	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописима.	Решење Министарства здравља за обављање делатности (промета или производње лекова или медицинских средстава) која је предмет јавне набавке, у складу са одредбама Закона о лековима и медицинским средствима.. Решење Алимс-а за производу која је подлежу регистрацији.	ДА_НЕ	
--	--	---	-------	--

		Засвебиоциднепроизводе, доставитиРешењео уписууПривременулисту биоцидних производазадостављањетехничког досијеа које издаје Министарствоенергетике, развојаи заштитеживотнесредине. Доказујесерешењем које издаје Министарсво енергетике,развојаизаштите животнесредине.	ДА-НЕ	
--	--	--	-------	--

**Понуђач** није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницаманадлежнихоргана.

\*Доказизтачке2.,3.и4.неможебитистаријиоддвамесецапреотварањапонуда,у складусаЗаконом.

Доказ изтачке 3. Овог упутства мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.

Доказисе могу доставити и неовереним копијама, а Наручилац може у складу са чланом 79., став 1. ЗЈН-а захтевати од понуђача чија је понуда основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинали или оверену копију свих или појединих доказа. Место и датум:

Место и датум

МП

Потпис овлашћеног лица

-----

\_\_\_\_\_